

Magisterexamen innehåller ett lärdomsprov som omfattar minst 25 poäng och högst 35 poäng vid Teaterhögskolan. Lärdomsprovets lärandemål beskrivs i undervisningsplanen. Lärdomsprovet blir offentligt när det har godkänts av Undervisningsrådet. Innan lärdomsprovet påbörjas måste studeranden utarbeta en plan. När du gör upp planen för lärdomsprovet, diskutera den med utbildningsprogramledare eller en lärare auktoriserad av hen. Diskutera t.ex. ämnen, mål, forskningsfrågor, struktur, handledare och granskare och lärdomsprovets offentlighet. Planen måste vara klar innan det konstnärliga arbetet utförs. Planen för lärdomsprov förfaller om två år.

**STUDERANDE**

<b>Efternamn och Förnamn</b>	<b>Utbildningsprogrammet</b>
------------------------------	------------------------------

**PLAN FÖR DET KONSTNÄRLIGA ARBETET** – planerad tidsplan och kort beskrivning av genomförandet

**PLAN FÖR DEN SKRIFTLIGA DELEN** – planerad tidsplan och kort beskrivning av genomförandet

**Lärdomsprovets språk**

**Målsatt tid för avläggande  
av examen**

**Inlämningsdatum för skriftliga  
delen av lärdomsprovet**

**GRANSKARE OCH HANDEDARE**

En av granskarna bör vara en person som tillhör den akademiska personalen vid Teaterhögskolan och den andra ska som regel vara en person utanför Teaterhögskolan. Lärdomsprovet kan ha en eller två handledare.

**Ge förslag på**

1. granskare

2. extern granskare (ange kontaktuppgifter)

**Föreslå handledare**

Handledare för den skriftliga delen

Handledare för det konstnärliga arbetet – om en annan person

Teaterhögskolan kontrollerar skriftliga arbetets ursprunglighet med ett plagiatkontrollprogram.

Den studerande lämnar själv in sitt lärdomsprov i det elektroniska systemet för autenticitetskontroll och skickar samma version till utbildningsprogrammets planerare (som skickar den till granskarna) samt till databasen Taju.

DATUM & STUDERANDES UNDERSKRIFT

--

DATUM & PROFESSORNS UNDERSKRIFT

--