



TAIDEYLIOPISTO
PL 1
00097 Taideyliopisto

KONSTUNIVERSITETET
PB 1
00097 Konstuniversitetet

UNIVERSITY OF
THE ARTS HELSINKI
PO Box 1
FI-00097 Uniarts

+358 9 7258 0000
www.uniarts.fi

Rehtorin päätös

Helsingissä 4.6.2024

Lukuvuosimaksuihin liittyvä apurahajärjestelmä

Apurahajärjestelmä

Rehtori päättää tällä päätöksellä Taideyliopiston lukuvuosimaksuihin liittyvän apurahajärjestelmän myöntökriteerit ja käytännöt. Tämä päätös korvaa aiemman rehtorin päätöksen lukuvuosimaksuihin liittyvästä apurahajärjestelmästä (10.9.2020).

Apurahajärjestelmää sovelletaan opiskelijoihin, joiden opiskeluoikeus Taideyliopistossa on alkanut ennen 1.8.2026.

Apurahat myönnetään vuosittain.

Koulutuksesta vastaava vararehtori myöntää apurahat.

Rehtori on nimittänyt apurahalautakunnan, johon kuuluu koulutuksesta vastaavan vararehtorin lisäksi koulutuksesta vastaavat varadekaanit. Apurahalautakunnan tehtävänä on käsitellä hakemukset ja tukea vararehtoria myöntöpäätösten teossa.

Apurahajärjestelmästä myönnetään 50 % lukuvuosimaksuhuojennuksia.

Apurahan myöntäminen perustuu opiskelijan omaan hakemukseen. Hakija vastaa antamiensa tietojen oikeellisuudesta. Virheellisten tietojen antamisen seurauksena hakija on velvollinen palauttamaan saamansa apurahan eli maksamaan täyden lukuvuosimaksun lukuvuosimaksuhuojennuksen ajalta. Apurahalautakunta voi pyytää hakijalta tai hakijan koulutusohjelmalta lisäselvityksiä hänen opiskeluoikeudestaan ja opintojen etenemisestä.

Apurahat myönnetään enintään yhdeksi vuodeksi kerrallaan. Apurahat ovat henkilökohtaisia, niille ei ole varasijajärjestelmää.

Apurahapäätöksistä ei voi valittaa.

Myöntöperusteet

Uudet opiskelijat

Uusien opiskelijoiden apurahat myönnetään keväisin ja syksyisin valintakierrosten yhteydessä siten, että hyväksytylle opiskelijalle tiedotetaan valintapäätöksen yhteydessä hänelle mahdollisesti myönnetystä apurahasta. Hyväksytyn opiskelijan tulee tietää opiskelupaikkaa vastaanottaessaan, onko hänelle myönnetty apuraha ensimmäiselle vuodelle ja mahdollisen apurahan suuruus.

Kaikille uusille apurahaa hakeneille lukuvuosimaksuvelvollisille tutkinto-opiskelijoille myönnetään 50 % maksuhojennus lukuvuosimaksusta ensimmäisenä lukuvuonna.

Toisesta vuodesta eteenpäin jaettavat apurahat

Toisesta vuodesta eteenpäin apurahoja haetaan erillisellä hakemuksella maaliskuun loppuun mennessä (kevällä opiskeluoikeuden saaneet) tai lokakuun loppuun mennessä (syksyllä opiskeluoikeuden saaneet). Vararehtori tekee apurahapäätökset ennen seuraavan lukuvuosi-ilmoittautumisajan alkua.

Apurahoina myönnetään 50 % lukuvuosimaksuhojennuksia.

Apurahoja myönnetään yliopistolaissa määritellyissä tutkintojen tavoitteellisissa suoritusajoissa eteneville lukuvuosimaksuvelvollisille opiskelijoille.

Apurahoja voidaan myöntää siihen asti, kun ko. opiskelijan yliopistolain mukainen tavoitteellinen tutkinnon suoritus aika päättyy:

- Teatteritaiteen kandidaatin + maisterin tutkinto: 5 läsnäolovuotta tai muuta opiskeluaikaa kuluttavaa ilmoittautumista (yhteensä 10 lukukautta, joiden ei tarvitse olla peräkkäin)
- Kuvataiteen sekä Musiikin kandidaatin + maisterin tutkinto: 5,5 läsnäolovuotta tai muuta opiskeluaikaa kuluttavaa ilmoittautumista (yhteensä 11 lukukautta, joiden ei tarvitse olla peräkkäin)
- Kuvataiteen, Taiteen, Tanssitaiteen sekä Teatteritaiteen maisterin tutkinto: 2 läsnäolovuotta tai muuta opiskeluaikaa kuluttavaa ilmoittautumista (yhteensä 4 lukukautta, joiden ei tarvitse olla peräkkäin)
- Musiikin maisterin tutkinto: 2,5 läsnäolovuotta tai muuta opiskeluaikaa kuluttavaa ilmoittautumista (yhteensä 5 lukukautta, joiden ei tarvitse olla peräkkäin)

Mikäli opiskelijalla on jokin perusteltu syy siihen, että hän ei ole valmistunut tavoitteellisen suoritusajan puitteissa (esimerkiksi sairaus), hän voi jättää apurahahakemuksen arvioitavaksi ja toimittaa liitteeksi lääkärintodistuksen tai muun viivästymisen syyn osoittavan asiakirjan.

Apurahat myönnetään opiskelijoiden opintomenestyksen perusteella. Opintomenestystä arvioitaessa huomioidaan lukuvuosittaisen opintopistekertymän lisäksi opiskelijan realistinen valmistumissuunnitelma tutkinnon tavoiteajassa valmistumiselle ja henkilökohtainen opintosuunnitelma (hops) sekä tarvittaessa koulutusohjelman antama arvio opiskelijan opintojen etenemisestä. Lukuvuosittaiseen opintopistekertymään lasketaan mukaan haun päättymispäivään mennessä kertyneet opintopisteet ja koulutusohjelman ilmoittama opintopistekertymä kuluvan lukukauden loppuun mennessä.

Lukuvuosimaksutuotot

Rehtori päättää vuosittain lukuvuosimaksujen tuottojen jakautumisesta.

Voimaantulo ja voimassaoloaika

Tätä päätöstä sovelletaan ensimmäisen kerran lukuvuotta 2025–2026 koskevissa apurahapäätöksissä, eli myös vuotta 2025 koskevissa apurahapäätöksissä syyslukukaudesta 2025 alkaen.

Apurahajärjestelmän voimassaoloaika päättyy viimeistään 31.7.2030.

Rehtori
Kaarlo Hildén

Vastaava opintopäällikkö
Milla Vaisto-Oinonen